

**Кабардино- Балкарская Республика Прохладненский муниципальный район**

**СОВЕТ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАНИЦА СОЛДАТСКАЯ**

**Къэбэрдей–БалъкъэрРеспубликэм и Прохладнэмуниципальнэкуеймхыхьэ**

**СОЛДАТСКЭ СТАНИЦЭМ И ЩIЫПIЭ САМОУПРАВЛЕНЭМКIЭ И СОВЕТ**

**Къабарты-МалкъарРеспубликаны Прохладна муниципальный районуну**

**СОЛДАТСКАЯ СТАНИЦАСЫНЫ ЖЕР-ЖЕРЛИ**

**САМОУПРАВЛЕНИЯСЫНЫ СОВЕТИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**361023 Прохладненский район с/п ст. Солдатская .ул. Калинина, 39 «а»**

**тел. 50-2-23**

26 апреля 2018 г**. РЕШЕНИЕ №43/1**

**УНАФЭ № \_\_**

**БЕГИМИ № \_\_**

О внесении изменений в Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности в Совете местного самоуправления с.п.ст. Солдатская Прохладненского муниципального района КБР

На основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 года№ 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 28.12.2017 года № 423-ФЗ « О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерациив части использования государственных информационных систем на государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 01.07.2017 года № 132-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части размещения в государственной информационной системе в области государственной службы сведений о применении взысканий в виде увольнения в связи с утратой доверия за совершение коррупционных правонарушений», Уставом с.п.ст. Солдатская Прохладненского муниципального района, Совет местного самоуправления с.п.ст. Солдатская Прохладненского муниципального района **решил**:

1. Внести в Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности в Совете местного самоуправления с.п.ст. Солдатская Прохладненского муниципального района КБР, утвержденного решением Совета местного самоуправления с.п.ст. Солдатская Прохладненского муниципального района от 04.12.2017 г. № 34/1, (далее-Порядок), следующие изменения и дополнения:

1. Дополнить Порядок пунктами 1.12,1.13,1.14,1.15,1.16. следующего содержания:

«1.12. Сведения о применении к лицу, замещающему государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включаются государственным органом (органом местного самоуправления), в котором это лицо замещало соответствующую должность, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.13.Сведения о применении к лицу взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, за исключением сведений, составляющих государственную тайну, подлежат включению в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (далее - реестр), сроком на пять лет с момента принятия акта, явившегося основанием для включения в реестр.

1.14. Реестр подлежит размещению на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.15. Сведения о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, исключаются из реестра в случаях:

1) отмены акта, явившегося основанием для включения в реестр сведений о лице, уволенном в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

2) вступления в установленном порядке в законную силу решения суда об отмене акта, явившегося основанием для включения в реестр сведений о лице, уволенном в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

3) истечения пяти лет с момента принятия акта, явившегося основанием для включения в реестр сведений о лице, уволенном в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

4) смерти лица, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

1.16. Включение в реестр сведений о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, исключение из реестра сведений о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, размещение реестра на официальном сайте федеральной государственной информационной системыв области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляются в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации».

2. Пунктам 1.12. и 1.13 Порядка присвоить соответствующие порядковые номера 1.17.и 1.18.

  3.Обнародовать настоящее решение на информационных стендах в здании местной администрации с.п. ст. Солдатская Прохладненского муниципального района, МКУК «ЦКиД ст. Солдатской», МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской», ГБУЗ «ЦРБ» г.о. Прохладный и Прохладненского муниципального района Амбулатория ст. Солдатской, НАО «Меркурий АПК «Прохладненский» с одновременным размещением на сайте местной администрации сельского поселения станица Солдатская Прохладненского муниципального района КБР **http://stsoldatskaya.ru.**

4.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

5.Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава с.п.ст. Солдатская-Председатель Совета местного

Самоуправления сельского поселения станица Солдатская

Прохладненского муниципального района КБР С.А.Васильева



**Кабардино- Балкарская Республика Прохладненский муниципальный район**

**СОВЕТ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАНИЦА СОЛДАТСКАЯ**

**Къэбэрдей–БалъкъэрРеспубликэм и Прохладнэмуниципальнэкуеймхыхьэ**

**СОЛДАТСКЭ СТАНИЦЭМ И ЩIЫПIЭ САМОУПРАВЛЕНЭМКIЭ И СОВЕТ**

**Къабарты-МалкъарРеспубликаны Прохладна муниципальный районуну**

**СОЛДАТСКАЯ СТАНИЦАСЫНЫ ЖЕР-ЖЕРЛИ**

**САМОУПРАВЛЕНИЯСЫНЫ СОВЕТИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**361023 Прохладненский район с/п ст. Солдатская .ул. Калинина, 39 «а» тел. 50-2-23**

15 мая 2018 года **РЕШЕНИЕ № 46/1**

**УНАФЭ № \_\_\_**

**БЕГИМИ №\_\_\_**

Об утверждении Порядка рассмотрения

заявления лица, замещающего муниципальную должность

в органе местного самоуправления с.п.ст. СолдатскаяПрохладненского муниципального района, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера своих

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Руководствуясь Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A2334BAD7573D0DEEAC2FBFDD6ED77BC949218614E3D2BB36341AB868BhFlAI) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A2334BAD7573D0DEEAC2FBFDD6ED77BC949B15654B3B2BB36341AB868BhFlAI) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 25 февраля 2011 г. № 233 «О некоторых вопросах организации деятельности президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Уставом с.п.ст. СолдатскаяПрохладненского муниципального района, Совет местного самоуправления с.п.ст. Солдатская Прохладненского муниципального района, решил:

1. Утвердить [Порядок](file:///C:\Documents%20and%20Settings\pc2\Рабочий%20стол\Отдел%20кадров\комиссия%20по%20соблюд.треб.%20к%20служ.пов\проекты\проекты%202018%20год\решение%20о%20порядке%20подачи%20заявления%20о%20невозм..docx#P44) рассмотрения заявления лица, замещающего муниципальную должность в органе местного самоуправления с.п.ст. Солдатская Прохладненского муниципального района, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).

2.Обнародовать настоящее решение на информационных стендах в здании местной администрации с.п. ст. Солдатская Прохладненскогомуниципального района, МКУК «ЦКиД ст. Солдатской», МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской», ГБУЗ «ЦРБ» г.о. Прохладный и Прохладненского муниципального района Амбулатория ст. Солдатской, НАО «Меркурий АПК «Прохладненский» с одновременным размещением на сайте местной администрации сельского поселения станица Солдатская Прохладненского муниципального района КБР **http://stsoldatskaya.ru.**

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

Глава с.п.ст. Солдатская-Председатель Совета местного

Самоуправления сельского поселения станица Солдатская

Прохладненского муниципального района КБР С.А.Васильева

Приложение

утвержден решением Совета местного самоуправления

с.п.ст. СолдатскаяПрохладненского муниципального района

от 15.05.2018 г. № 46/1

[Порядок](file:///C:\\Documents%20and%20Settings\\pc2\\Рабочий%20стол\\Отдел%20кадров\\комиссия%20по%20соблюд.треб.%20к%20служ.пов\\проекты\\проекты%202018%20год\\решение%20о%20порядке%20подачи%20заявления%20о%20невозм..docx" \l "P44) рассмотрения заявления лица, замещающего муниципальную должность в органе местного самоуправления с.п.ст. Солдатская Прохладненского муниципального района, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы рассмотрения заявления лица, замещающего муниципальную должность в органе местного самоуправления с.п.ст. Солдатская Прохладненского муниципального района (далее - лицо, замещающее муниципальную должность), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. [Заявление](file:///C:\Documents%20and%20Settings\pc2\Рабочий%20стол\Отдел%20кадров\комиссия%20по%20соблюд.треб.%20к%20служ.пов\проекты\проекты%202018%20год\решение%20о%20порядке%20подачи%20заявления%20о%20невозм..docx#P106) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление) подается в комиссию по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Совета местного самоуправления сельского поселения станица Солдатская Прохладненского муниципального района КБР (далее - Комиссия) в срок, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются материалы, подтверждающие невозможность представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Заявление и материалы к нему подлежат регистрации секретарем Комиссии (в случаях его отсутствия - заместителем председателя Комиссии) в день их поступления в Комиссию в [журнале](file:///C:\Documents%20and%20Settings\pc2\Рабочий%20стол\Отдел%20кадров\комиссия%20по%20соблюд.треб.%20к%20служ.пов\проекты\проекты%202018%20год\решение%20о%20порядке%20подачи%20заявления%20о%20невозм..docx#P176) регистрации заявлений лиц, замещающих муниципальную должность в органе местного самоуправления с.п.ст. Солдатская Прохладненского муниципального района о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Журнал), который ведется по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Заверенные копии заявления и материалов к нему, указанные в [пункте 2](file:///C:\Documents%20and%20Settings\pc2\Рабочий%20стол\Отдел%20кадров\комиссия%20по%20соблюд.треб.%20к%20служ.пов\проекты\проекты%202018%20год\решение%20о%20порядке%20подачи%20заявления%20о%20невозм..docx#P56) настоящего Порядка, направляются для сведения Советом местного самоуправления с.п.ст. Солдатская Прохладненского муниципального района не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их регистрации в Журнале, в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы Кабардино-Балкарской Республики (далее - Управление) с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации о персональных данных.

4. Заявление, поступившее от лица, замещающего муниципальную должность, рассматривается на заседании Комиссии, которое проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в порядке, установленном Положением о соблюдении лицами, замещающими муниципальные должности органов местного самоуправления сельского поселения станица Солдатская Прохладненского муниципального района КБР запретов, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами Российской Федерации.

5. Совет местного самоуправления с.п.ст. СолдатскаяПрохладненского муниципального района письменно уведомляет Управление:

1) о принятом Комиссией решении по результатам рассмотрения заявления, поступившего от лица, замещающего муниципальную должность, - в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

2) о принятом в отношении лица, замещающего муниципальную должность, решении по результатам рассмотрения рекомендаций Комиссии - в течение трех рабочих дней со дня его поступления в Комиссию.

Решение, указанное в [подпункте 2](file:///C:\Documents%20and%20Settings\pc2\Рабочий%20стол\Отдел%20кадров\комиссия%20по%20соблюд.треб.%20к%20служ.пов\проекты\проекты%202018%20год\решение%20о%20порядке%20подачи%20заявления%20о%20невозм..docx#P63) настоящего пункта, принимается Советом местного самоуправления с.п.ст. Солдатская Прохладненского муниципального района в порядке и сроки, установленные порядком работы комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Совета местного самоуправления сельского поселения станица Солдатская Прохладненского муниципального района КБР.

Приложение № 1

к [Порядк](file:///C:\Documents%20and%20Settings\pc2\Рабочий%20стол\Отдел%20кадров\комиссия%20по%20соблюд.треб.%20к%20служ.пов\проекты\проекты%202018%20год\решение%20о%20порядке%20подачи%20заявления%20о%20невозм..docx#P44)у рассмотрения заявления лица, замещающего муниципальную должность

в органе местного самоуправления с.п.ст. СолдатскаяПрохладненского муниципального района,

о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

(форма)

Председателю комиссию по контролю за достоверностью

сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера Совета местного самоуправления

сельского поселения станица Солдатская

Прохладненского муниципального района КБР

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы имени и отчества

лица, замещающего муниципальную

должность, наименование замещаемой

должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес проживания (регистрации))

Заявление

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

фамилия, имя, отчество)

замещающий муниципальную должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование замещаемой должности)

сообщаю о невозможности представить сведения о доходах, расходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)

и/или несовершеннолетних детей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по следующим причинам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(период)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причины, по которым невозможно представить сведения о доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги

(супруга) и несовершеннолетних детей)

Принятые меры по представлению сведений о доходах, расходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)

и/или несовершеннолетних детей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаю следующие материалы, подтверждающие изложенную

информацию:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Совета местного самоуправления с.п.ст. СолдатскаяПрохладненского муниципального района

(нужное подчеркнуть).

Информацию о принятом комиссией по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Совета местного самоуправления

сельского поселения станица Солдатская Прохладненского муниципального района КБР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается адрес фактического проживания лица, замещающего

муниципальную должность, для направления решения по почте

либо другой способ направления решения, а также необходимые

реквизиты для такого способа направления решения

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к порядку рассмотрения заявления лица, замещающего муниципальную должность

в органе местного самоуправления с.п.ст. СолдатскаяПрохладненского муниципального района,

о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

(форма)

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений лиц, замещающих муниципальные

должности в органе местного самоуправления с.п.ст. СолдатскаяПрохладненского муниципального района,

о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата регистрации заявления | Ф.И.О., должность лица, подавшего заявление | Ф.И.О., должность лица, принявшего заявление | Наименования материалов, прилагаемых к заявлению | Сведения о принятом комиссией по противодействию коррупции решении по результатам рассмотрения заявления | Сведения о результатах рассмотрения рекомендаций комиссии по противодействию коррупции и принятом решении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |