

**Кабардино- Балкарская Республика Прохладненский муниципальный район**

**СОВЕТ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТАНИЦА СОЛДАТСКАЯ**

**Къэбэрдей –Балъкъэр Республикэм и Прохладнэ муниципальнэ куейм хыхьэ**

**СОЛДАТСКЭ СТАНИЦЭМ И ЩIЫПIЭ САМОУПРАВЛЕНЭМКIЭ И СОВЕТ**

**Къабарты-Малкъар Республиканы Прохладна муниципальный району**

**СОЛДАТСКАЯ СТАНИЦАСЫНЫ ЖЕР-ЖЕРЛИ**

**САМОУПРАВЛЕНИЯСЫНЫ СОВЕТИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**361023 Прохладненский район с/п ст. Солдатская .ул. Калинина, 39 «а» тел. 50-2-23**

«01» июля 2022 г.  **РЕШЕНИЕ №17/2**

**УНАФЭ № \_\_\_**

**БЕГИМИ №\_\_\_**

Об утверждении положения о

бюджетном устройстве и бюджетном

процессе в сельском поселении ст.Солдатская

Прохладненского муниципального

района Кабардино-Балкарской Республики

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым [кодексом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037152FDE601CBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A0371328DA631DBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H) от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Законом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9DD296515F8AD301D75D5611CB532921301CE08469866819D1D335EE1B57193BFE48DA324F0FCwBJ5H) Кабардино-Балкарской Республики от 07 февраля 2011г. № 11-РЗ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Кабардино-Балкарской Республике», [Уставом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9DD296515F8AD301D75D5611DBE399E1301CE08469866819D1D215EB9B97390A1E582B672A1BAE0AE5999FB25B3060B7189w2J5H) сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, в целях формирования правового механизма осуществления бюджетного процесса на территории сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, муниципальных заимствований, управления муниципальным долгом, Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района КБР, **р е ш и л:**

1.Утвердить Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении ст.Солдатская Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики согласно приложению.

2.Признать утратившим силу решение Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района КБР от 10 марта 2014г. № 56/1 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении ст.Солдатская Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики».

3. Обнародовать настоящее Решение на информационных стендах в здании Местной администрации с.п. ст. Солдатская Прохладненского муниципального района, МКУК «ЦКиД с.п. ст. Солдатской Прохладненского муниципального района», МКОУ «СОШ им. П.П.Грицая ст. Солдатской», ГБУЗ «ЦРБ» г.о. Прохладный и Прохладненского муниципального района Амбулатория ст. Солдатской, а также размещением на персональной странице сельского поселения станица Солдатская Прохладненского муниципального района КБР (<http://stsoldatskaya.ru)>.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, экономическому развитию, промышленности, сельскому хозяйству и муниципальной собственности (Герасименко С.Ф.).

5.Настоящее решение вступает в силу с момента официального обнародования.

Глава сельского поселения станица Солдатская-

Председатель Совета местного самоуправления

сельского поселения станица Солдатская

Прохладненского муниципального района

Кабардино-Балкарской Республики С.А.Вегвиц

Утверждено

решением

Совета местного самоуправления

сельского поселения станица Солдатская

Прохладненского муниципального района КБР

от «01» июля 2022 г. № 17/2

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЮДЖЕТНОМ УСТРОЙСТВЕ И БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ СТАНИЦА СОЛДАТСКАЯ ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1. Настоящее Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в сельском поселении ст. Солдатская Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее - Положение) разработано в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A0361E2CDD6D4AEA6E9B195496571FC821D09B4B6104B4BF6D92A1E6w8JAH) Российской Федерации, Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H) Российской Федерации, Налоговым [кодексом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037152FDE601CBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A0371328DA631DBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H) от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Конституцией](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9DD296515F8AD301D75D5621EB432971301CE08469866819D1D335EE1B57193BFE48DA324F0FCwBJ5H) Кабардино-Балкарской Республики, [Законом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9DD296515F8AD301D75D5611CB532921301CE08469866819D1D335EE1B57193BFE48DA324F0FCwBJ5H) КБР от 07 февраля 2011 г. № 11-РЗ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Кабардино-Балкарской Республике», [Уставом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9DD296515F8AD301D75D5611DBE399E1301CE08469866819D1D215EB9B97390A1E582B672A1BAE0AE5999FB25B3060B7189w2J5H) сельского поселения ст. Солдатская Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики и регулирует вопросы бюджетного устройства и бюджетного процесса в сельском поселении ст. Солдатская Прохладненского муниципального района.

Статья 2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

1. В настоящем Положении применяются следующие понятия и термины:

Местный бюджет сельского поселения ст. Солдатская Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее - местный бюджет) - форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций, отнесенных к предметам ведения органа местного самоуправления сельского поселения ст. Солдатская Прохладненского муниципального района. Использование органом местного самоуправления сельского поселения ст. Солдатская Прохладненского муниципального района иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств сельского поселения ст. Солдатская Прохладненского муниципального района не допускается.

2. Остальные понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в том значении, в котором они определены федеральным законодательством.

Раздел II. КОМПЕТЕНЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТ. СОЛДАТСКАЯ ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В ОБЛАСТИ РЕГУЛИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ПРАВООТНОШЕНИЙ

Статья 3. Бюджетные полномочия органов местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1. Органы местного самоуправления сельского поселения ст.СолдатскаяПрохладненского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- установление порядка составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета;

- составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета;

- установление и исполнение расходных обязательств сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

- определение порядка предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета сельского поселения ст.СолдатскаяПрохладненского муниципального района, предоставление межбюджетных трансфертов из местного бюджета сельского поселения ст.СолдатскаяПрохладненского муниципального района;

- осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;

- установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

- в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

- иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

Раздел III. БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТ. СОЛДАТСКАЯ ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 4. Правовая форма местного бюджета

1. Местный бюджет сельского поселения ст. Солдатская Прохладненского муниципального района разрабатывается и утверждается в форме решения Совета местного самоуправления сельского поселения ст. Солдатская Прохладненского муниципального района.

Статья 5. Действие решения о местном бюджете во времени

1. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года.

2. Решение о местном бюджете подлежит официальному обнародованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 6. Бюджетная классификация

1. Разработка проекта местного бюджета, его утверждение и исполнение осуществляются в соответствии с бюджетной классификацией, установленной в Российской Федерации, которая является единой для всех бюджетов. Бюджетная классификация включает:

классификацию доходов бюджетов;

классификацию расходов бюджетов;

классификацию источников финансирования дефицитов бюджетов;

классификацию операций публично-правовых образований (классификацию операций сектора государственного управления).

2. Орган местного самоуправления сельского поселения ст. Солдатская Прохладненского муниципального района могет производить дальнейшую детализацию объектов бюджетной классификации, не нарушая общих принципов построения единства Бюджетного кодекса Российской Федерации в части целевых статей и видов расходов

Раздел IV. ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТ. СОЛДАТСКАЯ ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 7. Виды доходов местного бюджета

1. Доходы местного бюджета сельского поселения ст. Солдатская Прохладненского муниципального района образуются за счет налоговых доходов, неналоговых доходов, а также за счет безвозмездных поступлений.

2. К налоговым доходам относятся доходы от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах [федеральных налогов и сборов](consultantplus://offline/ref=C111D6B49C536967B0B0F82B73EF72A666095D37F277D685FD0B477C6BFBC4AD58914B6FFBD09C372A9974FA68B954709DC5F400EBPEL), в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми [режимами](consultantplus://offline/ref=C111D6B49C536967B0B0F82B73EF72A666095D37F277D685FD0B477C6BFBC4AD58914B61F8D09C372A9974FA68B954709DC5F400EBPEL), региональных налогов, местных налогов и сборов, а также пеней и штрафов по ним.

3. К неналоговым доходам бюджета относятся:

- доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

- доходы от продажи имущества (кроме акций и иных форм участия в капитале), находящегося муниципальной собственности, за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных;

- доходы от платных услуг, оказываемых казенными учреждениями;

- средства, полученные в результате применения мер гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности, в том числе штрафы, конфискации, компенсации, а также средства, полученные в возмещение вреда, причиненного муниципальному образованию, и иные суммы принудительного изъятия;

- средства самообложения граждан, инициативные платежи;

- иные неналоговые доходы.

4. К безвозмездным поступлениям относятся:

- дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии);

- субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджета Кабардино-Балкарской Республики;

- иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, организаций, в том числе добровольные пожертвования.

5. Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, и платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, средства безвозмездных поступлений и иной приносящей доход деятельности при составлении, утверждении, исполнении местного бюджета и составлении отчетности о его исполнении включаются в состав доходов местного бюджета.

Статья 8. Собственные доходы местного бюджета сельского поселения ст. Солдатская Прохладненского муниципального района

1. К собственным доходам местного бюджета сельского поселения ст. Солдатская Прохладненского муниципального района относятся:

- налоговые доходы, зачисляемые в местный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- неналоговые доходы, зачисляемые в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Кабардино-Балкарской Республики и муниципальными правовыми актами Совета местного самоуправления Прохладненского муниципального района;

- доходы, полученные местным бюджетом в виде безвозмездных поступлений, за исключением субвенций.

Статья 8.1. Перечень и реестр источников доходов местного бюджета сельского поселения ст. Солдатская Прохладненского муниципального района

1. Финансовый орган сельского поселения ст. Солдатская Прохладненского муниципального района ведет реестр источников доходов местного бюджета сельского поселения ст. Солдатская Прохладненского муниципального района.

2. Под перечнем источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации понимается свод (перечень) федеральных налогов и сборов, региональных и местных налогов, страховых взносов на обязательное социальное страхование, иных обязательных платежей, других поступлений, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, с указанием правовых оснований их возникновения, порядка расчета (размеры, ставки, льготы) и иных характеристик источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, определяемых порядком формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации.

3. Под реестром источников доходов бюджета понимается свод информации о доходах бюджета по источникам доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета, на основании перечня источников доходов Российской Федерации.

4. Состав информации, порядок формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации, общие требования к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов местных бюджетов определяются Правительством Российской Федерации.

5. Реестр источников доходов местного бюджета формируется и ведется в порядке, установленном местной администрацией сельского поселения станица Солдатская Прохладненского муниципального района.

Статья 9. Налоговые доходы местного бюджета сельского поселения станица Солдатская Прохладненского муниципального района Прохладненского муниципального района

1. Налоговые доходы от федеральных и республиканских налогов подлежат зачислению в местный бюджет сельского поселения станица Солдатская Прохладненского муниципального района в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством, нормативно-правовыми актами федеральных органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики.

Статья 10. Неналоговые доходы бюджета

1. Неналоговые доходы местного бюджета сельского поселения станица Солдатская Прохладненского муниципального района формируются в соответствии с [частью 3 статьи 7](#P105) настоящего Положения, а также со [статьями 41](consultantplus://offline/ref=705B2DBEB6E85213A01435029C6BFCB1A2F0F7B7D3B6BDFB4D16B8D2FD776DFDC5D4E4F19F8C8C06BAC62B875890AB1E7FF77103E28Ez5nCM), [42](consultantplus://offline/ref=705B2DBEB6E85213A01435029C6BFCB1A2F0F7B7D3B6BDFB4D16B8D2FD776DFDC5D4E4F19F8F8706BAC62B875890AB1E7FF77103E28Ez5nCM), [46](consultantplus://offline/ref=705B2DBEB6E85213A01435029C6BFCB1A2F0F7B7D3B6BDFB4D16B8D2FD776DFDC5D4E4F4958D8A06BAC62B875890AB1E7FF77103E28Ez5nCM), 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 11. Полномочия сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района по формированию доходов местного бюджета

1. Муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных представительному органу муниципального образования [законодательством](consultantplus://offline/ref=1EFC2FFEA05F7805999CC6A973663C58CEF41C1ACBEDB195B1624C12A85E95DD21796D8A3A48BFF0cE1FJ) Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Муниципальные правовые акты представительного органа муниципального образования о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты представительного органа муниципального образования, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до дня внесения в представительный орган муниципального образования проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в сроки, установленные муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

3. Внесение изменений в муниципальные правовые акты представительных органов муниципальных образований о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение представительного органа муниципального образования о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 12. Порядок определения части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджет, подлежащей перечислению в местный бюджет

1. Муниципальное унитарное предприятие ежегодно перечисляет в местный бюджет сельского поселения ст.СолдатскаяПрохладненского муниципального района часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в порядке, размерах и сроки, которые определяются муниципальными правовыми актами Совета местного самоуправления Прохладненского муниципального района, в соответствии со ст.17 Федерального закона от 14 ноября 2002 г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

Раздел V. РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

Статья 13. Формирование расходов местного бюджета сельского поселения станица Солдатская Прохладненского муниципального района

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году за счет средств соответствующих бюджетов.

Статья 14. Бюджетные ассигнования

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

- оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- социальное обеспечение населения;

- предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

- предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;

- предоставление межбюджетных трансфертов;

- обслуживание муниципального долга;

- исполнение судебных актов по искам к сельскому поселению ст.Солдатская Прохладненского муниципального района о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органа местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, либо должностных лиц этих органов.

Статья 15. Резервный фонд

1. В расходной части местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района предусматривается создание резервного фонда местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в размере не более 3 процентов утвержденного в решении о местном бюджете общего объема расходов местного бюджета.

2. Средства резервного фонда местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на иные мероприятия, предусмотренные порядком, указанным в пункте 3 настоящей статьи.

3. Порядок расходования средств резервного фонда утверждается местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

4. Средства из резервного фонда местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района выделяются на основании нормативно-правового акта местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Статья 16. Расходные обязательства сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1. Расходные обязательства сельского поселения ст.СолдатскаяПрохладненского муниципального района возникают в результате:

- принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения сельским поселением ст.СолдатскаяПрохладненского муниципального района (от имени Местной администрации сельского поселения ст.СолдатскаяПрохладненского муниципального района) договоров (соглашений) по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

- заключения от имени местной администрации сельского поселения ст.СолдатскаяПрохладненского муниципального района договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

2. Расходные обязательства сельского поселения ст.СолдатскаяПрохладненского муниципального района, указанные в [абзацах втором](consultantplus://offline/ref=9C230D18E2E4D98EDBCD432FC849E2ECCD54C0887CE0413296EF706A8609CF4FE1B9A3CD2DQ0ADP) и четвертом  [пункта 1](consultantplus://offline/ref=9C230D18E2E4D98EDBCD432FC849E2ECCD54C0887CE0413296EF706A8609CF4FE1B9A3C92901Q1A4P) настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3. Расходные обязательства сельского поселения ст.СолдатскаяПрохладненского муниципального района, указанные в [абзаце третьем пункта 1](consultantplus://offline/ref=9C230D18E2E4D98EDBCD432FC849E2ECCD54C0887CE0413296EF706A8609CF4FE1B9A3C92901Q1A5P) настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с законами Кабардино-Балкарской Республики, исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставляемых местным бюджетам в порядке, предусмотренном [статьей 140](consultantplus://offline/ref=9C230D18E2E4D98EDBCD432FC849E2ECCD54C0887CE0413296EF706A8609CF4FE1B9A3CD2BQ0A9P) Бюджетного кодекса.

4. Расходные обязательства муниципального образования, связанные с осуществлением органами местного самоуправления сельских поселений части полномочий органов местного самоуправления муниципальных районов по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципальных районов и сельских поселений соглашениями, устанавливаются муниципальными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления в соответствии с указанными соглашениями, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из соответствующих местных бюджетов, предоставляемых в порядке, предусмотренном [статьями 142.4](consultantplus://offline/ref=9F7B2C4E27587AA684177EE0C818E34398B6DC78A3500B7FDB01D7CD549B9ED1B28B7D7498E0v53AK) и [142.5](consultantplus://offline/ref=9F7B2C4E27587AA684177EE0C818E34398B6DC78A3500B7FDB01D7CD549B9ED1B28B7D7799EB535FvB3DK) Бюджетного Кодекса.

В случае, если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих межбюджетных трансфертов, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета указанного муниципального образования.

5. Органы местного самоуправления сельского поселения станицы ст.СолдатскаяПрохладненского муниципального района самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

Статья 17. Реестр расходных обязательств сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1.Под реестром расходных обязательств понимается используемый при составлении проекта местного бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актовсельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального районас оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

2.Реестр расходных обязательств сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района ведется финансовым органом сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в порядке, установленном нормативным правовым актом местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Статья 18. Реестры закупок

1.Получатели бюджетных средств сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

2.Реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:

краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;

наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;

цена и дата закупки.

Раздел VI. СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ МЕСТНОГО ЮДЖЕТА

Статья 19. Источники финансирования дефицита местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1. В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района включаются:

- разница между средствами, поступившими от размещения муниципальных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средствами, направленными на их погашение;

- разница между полученными и погашенными сельским поселением ст.Солдтаскаякредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

- разница между полученными и погашенными сельским поселением ст.Солдатскаяв валюте Российской Федерации бюджетными кредитами, предоставленными местному бюджету другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

- изменение остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в течение соответствующего финансового года;

- иные источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета.

В состав иных источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета включаются:

- поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования;

- курсовая разница по средствам местного бюджета;

- объем средств, направляемых на исполнение гарантий сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

- объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств муниципального образования в валюте Российской Федерации;

разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из местного бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из местного бюджета юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации;

- разница между средствами, перечисленными с единого счета по учету средств местного бюджета, и средствами, зачисленными на единый счет по учету средств местного бюджета, при проведении операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств местного бюджета.

Остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определяемом правовым актом представительного органа муниципального образования, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов и на увеличение бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени муниципального образования муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели, в случаях, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования о местном бюджете.

В состав операций по управлению остатками средств на едином счете по учету средств местного бюджета включаются привлечение и возврат средств организаций, учредителем которых является муниципальное образование и лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовом органе в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=67DCBAC88A7D2570B34AB221CD3CC237F184A3339558F66ADB4FD1A5BD297606CB508BDB2C5E1F16gBzCQ) Российской Федерации.

Статья 20. Муниципальный долг, управление муниципальным долгом

1. Муниципальный долг - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, установленными Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H) Российской Федерации, принятые на себя муниципальным образованием

.Долговые обязательства сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности муниципального образования имуществом, составляющим муниципальную казну, и исполняются за счет средств местного бюджета.

3.Под управлением муниципальным долгом понимается деятельность уполномоченных органов местного самоуправления, направленная на обеспечение потребностей публично-правового образования в заемном финансировании, своевременное и полное исполнение муниципальных долговых обязательств, минимизацию расходов на обслуживание долга, поддержание объема и структуры обязательств, исключающих их неисполнение.

4.Управление муниципальным долгом осуществляется местной администрацией (исполнительно-распорядительным органом муниципального образования) в соответствии с [Уставом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9DD296515F8AD301D75D5611DBE399E1301CE08469866819D1D215EB9B97390A1E582B672A1BAE0AE5999FB25B3060B7189w2J5H) сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района. Полномочия по управлению муниципальным долгом, осуществлению муниципальных внутренних заимствований, выдаче муниципальных гарантий возлагаются на финансовый орган сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящей статьей видам долговых обязательств.

5. Долговые обязательства сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам муниципального образования (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в валюте Российской Федерации в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3)бюджетным кредитам, привлеченным от Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

4) кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

5) гарантиям муниципального образования (муниципальным гарантиям), выраженным в валюте Российской Федерации;

6) муниципальным гарантиям, предоставленным Российской Федерации в иностранной валюте в рамках использования целевых иностранных кредитов;

7)иным долговым обязательствам, возникшим до введения в действие Бюджетного Кодекса Российской федерации и отнесенным на муниципальный долг.

Органы местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района используют все полномочия по формированию доходов бюджета для погашения своих долговых обязательств и обслуживания муниципального долга.

6. В объем муниципального долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) объем основного долга по кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

5) объем иных непогашенных долговых обязательств муниципального образования.

6.1. В объем муниципального внутреннего долга включаются:

1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

3) объем основного долга по кредитам, привлеченным муниципальным образованием от кредитных организаций, обязательства по которым выражены в валюте Российской Федерации;

4) объем обязательств по муниципальным гарантиям, выраженным в валюте Российской Федерации;

5) объем иных непогашенных долговых обязательств муниципального образования в валюте Российской Федерации.

7.Долговые обязательства сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

Статья 21. Предельный объем муниципального долга и расходов на его обслуживание

1. Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год и каждый год планового периода устанавливается решением о бюджете сельского поселения ст. Солдатская Прохладненского муниципального района в рамках ограничений, установленных [частью 2](consultantplus://offline/ref=E5AA5F6ABF9CBAAC6BFDE24A3061FEAF3238F48FFFB91B5700E8F87E410BD33F89FD76B4738CEED0EBBBD9j778P) настоящей статьи.

Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района вправе в целях управления соответствующим долгом утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу.

2. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

В случае принятия мер к сельскому поселению ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, предусмотренных [пунктом 4 статьи 136](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Admin/Мои%20документы/Н%20%20П%20%20А/НПА%202015/НПА%20апр/Решение%2065.2.docx#Par3013) Бюджетного кодекса, предельный объем муниципального долга не должен превышать 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

3. Если при исполнении местного бюджета объем муниципального долга превышает предельный объем муниципального долга, установленный решением о бюджете, органы местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района вправе принимать новые долговые обязательства только после приведения объема муниципального долга в соответствие с требованиями настоящей статьи.

4. Решением о местном бюджете устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, представляющий собой расчетный показатель, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

5. Объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде, утвержденный решением о соответствующем бюджете, по данным отчета об исполнении соответствующего бюджета за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов соответствующего бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 22. Превышение предельного объема муниципального долга и предельного объема расходов на обслуживание муниципального долга

1. Если при исполнении местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района нарушаются предельные значения, указанные в [статьях 107](consultantplus://offline/ref=F73F9F355B09126331149136994C85E04510147C727BC4807C615D4E6076F5FB06B3AE87EA7A460D1B19D429FFF3E4198A48B823D3ACj4JEM) и [111](consultantplus://offline/ref=F73F9F355B09126331149136994C85E04510147C727BC4807C615D4E6076F5FB06B3AE87E578470D1B19D429FFF3E4198A48B823D3ACj4JEM) Бюджетного кодекса Российской Федерации и в [пунктах 2](#P256),3 статьи 21 настоящего Положения, уполномоченный орган местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района не вправе принимать новые долговые обязательства, за исключением принятия соответствующих долговых обязательств в целях реструктуризации муниципального долга.

Статья 23. Право осуществления муниципальных заимствований

1. Муниципальные заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, а также для погашения долговых обязательств.

2. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования, размещаемых на внутреннем рынке в валюте Российской Федерации, и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают муниципальные долговые обязательства.

Заимствования муниципальных образований в валюте Российской Федерации за пределами Российской Федерации не допускаются.

3. Право осуществления муниципальных заимствований от имени сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района принадлежит местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

4. Предельный объем муниципальных заимствований в текущем финансовом году не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита местного бюджета и (или) погашение долговых обязательств муниципального образования.

Статья 24. Программа муниципальных заимствований

1. Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) представляет собой перечень муниципальных внутренних заимствований по видам соответствующих долговых обязательств, осуществляемых и (или) погашаемых в очередном финансовом году и плановом периоде (в очередном финансовом году).

2. Программой муниципальных внутренних заимствований определяются:

1)объемы привлечения средств в местный бюджет и предельные сроки погашения долговых обязательств, возникающих при осуществлении муниципальных внутренних заимствований в очередном финансовом году и плановом периоде (очередном финансовом году), по видам соответствующих долговых обязательств;

2) объемы погашения муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, по видам соответствующих долговых обязательств.

3.Программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год) является приложением к решению о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (очередной финансовый год).

4.Проведение в соответствии со [статьей 105](consultantplus://offline/ref=21534606BF8B57DAC6F83C10CE10908F92DF421D4C9DF4049AEED17D62A8372DF9A59602275BFF633B5E903BE97DCF520D400FCC168Ba2q0I) Бюджетного кодексаРоссийской Федерации реструктуризации муниципального внутреннего долга не отражается в программе муниципальных внутренних заимствований.

Статья 25. Муниципальные гарантии

1.Муниципальная гарантия - вид долгового обязательства, в силу которого сельское поселение ст.Солдатская Прохладненского муниципального района (гарант) обязан при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств местного бюджета в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

2.Муниципальная гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его денежных обязательств перед бенефициаром, возникших из договора или иной сделки (основного обязательства).

3.Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении (за исключением случая, указанного в [пункте 4 статьи 115.1](consultantplus://offline/ref=933121B58ED759A54F993FA3DD7B99BAE36F4E0A833F81638231D3896A521419FB3E79B0A46CB6D315DE216290B8EDC2617E19F3C7E0A6SFO) Бюджетного кодекса Российской Федерации) либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается наступившим (за исключением случая, указанного в [пункте 8 статьи 116](consultantplus://offline/ref=933121B58ED759A54F993FA3DD7B99BAE36F4E0A833F81638231D3896A521419FB3E79B0A968B0D315DE216290B8EDC2617E19F3C7E0A6SFO) Бюджетного кодекса Российской Федерации).

4.Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.

5.Муниципальная гарантия предоставляется в валюте, в которой выражена сумма основного обязательства.

6.Гарант по муниципальной гарантии несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству принципала в пределах суммы гарантии.

7. В муниципальной гарантии указываются:

1) наименование гаранта (муниципальное образование) и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;

2) наименование бенефициара;

3) наименование принципала;

4) обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия (с указанием наименования, даты заключения и номера (при его наличии) основного обязательства, срока действия основного обязательства или срока исполнения обязательств по нему, наименований сторон, иных существенных условий основного обязательства);

5) объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

6) основания выдачи гарантии;

7) дата вступления в силу гарантии или событие (условие), с наступлением которого гарантия вступает в силу;

8) срок действия гарантии;

9) определение гарантийного случая, срок и порядок предъявления требования бенефициара об исполнении гарантии;

10) основания отзыва гарантии;

11) порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

12) основания уменьшения суммы гарантии при исполнении в полном объеме или в какой-либо части гарантии, исполнении (прекращении по иным основаниям) в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципала, обеспеченных гарантией, и в иных случаях, установленных гарантией;

13) основания прекращения гарантии;

14) условия основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта;

15) наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении денежных средств, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);

16) иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным Кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами гаранта, актами органа, выдающего гарантию от имени гаранта.

8. Муниципальной гарантией, не предусматривающей право регрессного требования гаранта к принципалу, могут обеспечиваться только обязательства хозяйственного общества, 100 процентов акций (долей) которого принадлежит соответствующему публично-правовому образованию (гаранту), муниципального унитарного предприятия, имущество которого находится в собственности соответствующего публично-правового образования (гаранта).

9. Вступление в силу муниципальной гарантии определяется календарной датой или наступлением определенного события (условия), указанного в гарантии.

10.Гарант не вправе без предварительного письменного согласия бенефициара изменять условия муниципальной гарантии.

11.Принадлежащие бенефициару по муниципальной гарантии права требования к гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия гаранта, за исключением передачи (перехода) указанных прав требования в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств принципала (эмитента) по которым обеспечивается муниципальной гарантией.

12. Муниципальная гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств принципала по кредиту (займу, в том числе облигационному), подлежит отзыву гарантом только в случае изменения без предварительного письменного согласия гаранта указанных в муниципальной гарантии условий основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта, и (или) в случае нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного муниципальной гарантией, в отношении которого в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) кредитным договором и договором о предоставлении муниципальной гарантии по кредиту кредитором осуществляется контроль за целевым использованием средств кредита.

13.Требование бенефициара об уплате денежных средств по муниципальной гарантии (требование бенефициара об исполнении гарантии) может быть предъявлено гаранту только в случае, установленном гарантией (при наступлении гарантийного случая). Требование бенефициара об исполнении гарантии должно быть предъявлено гаранту в порядке, установленном гарантией, в письменной форме с приложением указанных в гарантии документов.

14. Бенефициар не вправе предъявлять требования об исполнении гарантии ранее срока, установленного муниципальной гарантией и договором о предоставлении муниципальной гарантии, в том числе в случае наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обеспеченных гарантией обязательств принципала считается наступившим.

15.Гарант обязан уведомить принципала о предъявлении требования бенефициара об исполнении гарантии и передать принципалу копию требования.

16.Гарант обязан в срок, определенный в муниципальной гарантии, рассмотреть требование бенефициара об исполнении гарантии с приложенными к указанному требованию документами на предмет обоснованности и соответствия условиям гарантии требования и приложенных к нему документов.

17.Требование бенефициара об исполнении гарантии и приложенные к нему документы признаются необоснованными и (или) не соответствующими условиям гарантии и гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

1)требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены гаранту по окончании срока, на который выдана гарантия (срока действия гарантии);

2)требование и (или) приложенные к нему документы предъявлены гаранту с нарушением установленного гарантией порядка;

3)требование и (или) приложенные к нему документы не соответствуют условиям гарантии;

4)бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обеспеченных гарантией обязательств принципала, предложенное принципалом и (или) третьими лицами;

5) в иных случаях, установленных гарантией.

18. В случае признания не обоснованными и (или) не соответствующими условиям муниципальной гарантии требования бенефициара об исполнении гарантии и (или) приложенных к нему документов гарант обязан уведомить бенефициара об отказе удовлетворить его требование.

19. Гарант вправе выдвигать против требования бенефициара возражения, которые мог бы представить принципал. Гарант не теряет право на данные возражения даже в том случае, если принципал от них отказался или признал свой долг.

20. В случае признания требования бенефициара об исполнении гарантии и приложенных к нему документов обоснованными и соответствующими условиям муниципальной гарантии гарант обязан исполнить обязательство по гарантии в срок, установленный гарантией.

21.Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой денежных средств в объеме просроченных обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы гарантии.

22.Обязательство гаранта перед бенефициаром по муниципальной гарантии прекращается:

1) с уплатой гарантом бенефициару денежных средств в объеме, определенном в гарантии;

2) с истечением определенного в гарантии срока, на который она выдана (срока действия гарантии);

3) в случае исполнения принципалом и (или) третьими лицами обязательств принципала, обеспеченных гарантией, либо прекращения указанных обязательств принципала по иным основаниям (вне зависимости от наличия предъявленного бенефициаром гаранту и (или) в суд требования к гаранту об исполнении гарантии) (за исключением случая, указанного в [пункте 8 статьи 116](consultantplus://offline/ref=E406F0A183BD8D2245A9F0A5C220C0270CDA5B72BE05ECD866B2EA250C557D48AFB4066B51482363CF1C4750E548CE237C6FD6D0FA85F3h3J) Бюджетного кодекса Российской Федерации);

4) вследствие отказа бенефициара от своих прав по гарантии путем возвращения ее гаранту и (или) письменного заявления бенефициара об освобождении гаранта от его обязательств по гарантии, вследствие возвращения принципалом гаранту предусмотренной [статьей 115.1](consultantplus://offline/ref=E406F0A183BD8D2245A9F0A5C220C0270CDA5B72BE05ECD866B2EA250C557D48AFB4066B5C4F2363CF1C4750E548CE237C6FD6D0FA85F3h3J) Бюджетного кодекса Российской Федерации гарантии при условии фактического отсутствия бенефициаров по такой гарантии и оснований для их возникновения в будущем;

5) если обязательство принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло в установленный срок;

6) с прекращением основного обязательства (в том числе в связи с ликвидацией принципала и (или) бенефициара после того, как бенефициар предъявил гаранту и (или) в суд требование к гаранту об исполнении гарантии) (за исключением случая, указанного в [пункте 8 статьи 116](consultantplus://offline/ref=E406F0A183BD8D2245A9F0A5C220C0270CDA5B72BE05ECD866B2EA250C557D48AFB4066B51482363CF1C4750E548CE237C6FD6D0FA85F3h3J) Бюджетного кодекса Российской Федерации) или признанием его недействительной сделкой;

7) в случае передачи бенефициаром другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих бенефициару прав требования к гаранту по гарантии, прав и (или) обязанностей по основному обязательству без предварительного письменного согласия гаранта (за исключением передачи (перехода) указанных прав требования (прав и обязанностей) в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств принципала (эмитента) по которым обеспечивается гарантией);

8) в случае передачи принципалом другому лицу или перехода к другому лицу по иным основаниям принадлежащих принципалу прав и (или) обязанностей (долга) по основному обязательству без предварительного письменного согласия гаранта;

9) вследствие отзыва гарантии в случаях и по основаниям, которые указаны в гарантии;

10) в иных случаях, установленных гарантией.

23. Удержание бенефициаром гарантии после прекращения обязательств гаранта по ней не сохраняет за бенефициаром каких-либо прав по указанной гарантии.

24.Гарант, которому стало известно о прекращении муниципальной гарантии, обязан уведомить об этом бенефициара и принципала.

Бенефициар и принципал, которым стало известно о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение муниципальной гарантии, обязаны уведомить об этом гаранта.

25.Если исполнение гарантом муниципальной гарантии ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, денежные средства на исполнение такой муниципальной гарантии учитываются в источниках финансирования дефицита соответствующего бюджета, а исполнение обязательств по такой муниципальной гарантии отражается как предоставление бюджетного кредита.

26.Если исполнение гарантом муниципальной гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо не обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, денежные средства на исполнение такой муниципальной гарантии учитываются в расходах соответствующего бюджета.

27. Денежные средства, полученные гарантом в счет возмещения гаранту в порядке регресса денежных средств, уплаченных гарантом во исполнение в полном объеме или в какой-либо части обязательств по гарантии, или исполнения уступленных гаранту прав требования бенефициара к принципалу, отражаются как возврат бюджетных кредитов.

28.Кредиты и займы (в том числе облигационные), обеспечиваемые муниципальными гарантиями, должны быть целевыми.

29.В случае установления факта нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного муниципальной гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных договором о предоставлении муниципальной гарантии, принципал и бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении муниципальной гарантии.

30.Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями, органов местного самоуправления на основании решения Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также договора о предоставлении муниципальной гарантии.

1) Предоставление муниципальных гарантий осуществляется при соблюдении следующих условий (если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации):

финансовое состояние принципала является удовлетворительным;

предоставление принципалом, третьим лицом до даты выдачи муниципальной гарантии соответствующего требованиям [статьи 115.3](consultantplus://offline/ref=A982914EB2966567E7164932F72577018CC47579BC3B414436EE56BE863F0D312260CE9F79F24ADA6D637DCD37CA2D79AE41A778345Fa3r8I) Бюджетного Кодекса Российской Федерации и гражданского [законодательства](consultantplus://offline/ref=A982914EB2966567E7164932F72577018CC47579BB3E414436EE56BE863F0D312260CE9B7CF04BD038396DC97E9D2065AE57B9722A5F3829aFrFI) Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

отсутствие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед сельским поселением ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, предоставляющим муниципальную гарантию, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной (неурегулированной) задолженности принципала, являющегося публично-правовым образованием, по муниципальной гарантии, ранее предоставленной в пользу соответствующего публично-правового образования, предоставляющего муниципальную гарантию;

принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

2) Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии осуществляется после представления принципалом и (или) бенефициаром в орган, осуществляющий предоставление муниципальных гарантий, либо агенту, привлеченному в соответствии с [пунктом 5](#Par15) настоящей статьи, полного комплекта документов согласно перечню, устанавливаемому местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района и (или) органом, осуществляющим предоставление гарантии.

3) Анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с [абзацем третьим пункта 1](#Par4) настоящей статьи, при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии осуществляются в соответствии с актами, местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, финансовым органом местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района либо агентом, привлеченным в соответствии с [пунктом 5](#Par15) настоящей статьи.

4)Решением Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий. Общий объем бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям, указывается в текстовых статьях решения Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

5)Местная администрация сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района вправе на основании решения о местном бюджете привлекать агентов по вопросам предоставления и исполнения муниципальных гарантий, в том числе анализа финансового состояния принципалов, их поручителей (гарантов), ведения аналитического учета обязательств принципалов, их поручителей (гарантов) и иных лиц, возникающих в связи с предоставлением и исполнением муниципальных гарантий, взыскания задолженности указанных лиц.

31.От имени муниципального образования муниципальные гарантии предоставляются местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Местная администрация сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдают муниципальные гарантии.

Порядок и сроки возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, определяются договором между гарантом и принципалом. При отсутствии соглашения сторон по этим вопросам удовлетворение регрессного требования гаранта к принципалу осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального долга.

Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

Финансовый орган сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

Муниципальные гарантии не предоставляются для обеспечения исполнения обязательств хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, муниципальных унитарных предприятий (за исключением муниципальных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в муниципальной собственности сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, предоставляющих муниципальные гарантии по обязательствам таких муниципальных, унитарных предприятий, некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

Статья 26. Муниципальная долговая книга

1. Ведение муниципальной долговой книги осуществляется финансовым органом сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

2. Информация о долговых обязательствах вносится финансовым органом в муниципальную долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств муниципального образования по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу устанавливаются местной администрацией.

В муниципальной долговой книге сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

3.Информация о долговых обязательствах сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, отраженных в муниципальной долговой книге, подлежит передаче в финансовый орган Прохладненского муниципального района. Состав информации, порядок и сроки ее передачи устанавливаются финансовым органом Прохладненского муниципального района.

Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, переданных в финансовый орган Прохладненского муниципального района, несет финансовый орган сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

4. Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Раздел VII. МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ

Статья 27. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местного бюджета

1.Межбюджетные трансферты из местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района предоставляются в форме:

- субсидий, перечисляемых из бюджетов сельских поселений в бюджеты муниципальных районов на решение вопросов местного значения межмуниципального характера;

- субсидий, перечисляемых в бюджеты субъектов Российской Федерации для формирования региональных фондов финансовой поддержки поселений и региональных фондов финансовой поддержки муниципальных районов;

- иных межбюджетных трансфертов.

Раздел VIII. ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ

БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

Статья 28. Стадии бюджетного процесса

1.Бюджетный процесс в сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района включает составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, контроль по его исполнению, осуществлению бюджетного учета, составлению, внешнюю проверку, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности.

Статья 29. Участники бюджетного процесса

1.Участниками бюджетного процесса в сельском поселении ст.Солдатская Прохладненского муниципального района являются:

-глава сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

-Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

-местная администрация сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

-финансовый орган сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

-Контрольно-счетная палата Прохладненского муниципального района;

-Федеральное казначейство;

-Центральный банк Российской Федерации;

-главные распорядители, распорядители средств местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

-главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

-главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

- получатели бюджетных средств сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Статья 30. Бюджетные полномочия главы сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1. Глава сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района обладает следующими полномочиями:

-подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, нормативные правовые акты, принятые представительным органом муниципального образования, в том числе правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в сельском поселении ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

-издает в пределах своих полномочий правовые акты;

-осуществляет иные бюджетные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района и настоящим Положением.

Статья 31. Бюджетные полномочия Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1.Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района:

-рассматривает и утверждает местный бюджет сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района и отчет о его исполнении;

-осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, в ходе проводимых Советом местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района слушаний и в связи с депутатскими запросами;

-формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

-осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Статья 32. Бюджетные полномочия местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1.Местная администрация сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района:

**-** обеспечивает составлениепрогноза социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, проекта местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период;

-обеспечивает исполнение местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района и составление бюджетной отчетности;

-обеспечивает управление муниципальным долгом;

-от имени сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района осуществляет муниципальные заимствования;

-от имени сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района осуществляет предоставление бюджетных кредитов;

-утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;

-вносит на утверждение Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района проект местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района с необходимыми документами и материалами, а так же годовой отчет об исполнении местного бюджета с необходимыми документами и материалами;

-вносит на рассмотрение Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов;

-утверждает методику распределения и (или) порядка предоставления межбюджетных трансфертов;

-осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексомРоссийской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (в том числе муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 33. Бюджетные полномочия финансового органа сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1. Финансовый орган сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет проект местного бюджета, представляет проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами главе местной администрации;

- разрабатывает и представляет в местную администрацию сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района основные направления бюджетной и основные направления налоговой политики;

- ведет реестр расходных обязательств сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

- разрабатывает прогноз основных параметров местного бюджета;

- ведет муниципальную долговую книгу сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

- организует исполнение местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района и кассового плана исполнения местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

- составляет и ведет сводную бюджетную роспись местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

- утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются орган местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

- устанавливает перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета;

- устанавливает порядок исполнения бюджета по расходам;

- устанавливает порядок исполнения бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- исполняет судебные акты по искам к сельскому поселению ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в порядке, предусмотренном Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H) Российской Федерации;

- осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

- доводит до главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района бюджетные ассигнования;

- разрабатывает методику распределения и (или) порядка предоставления межбюджетных трансфертов;

- осуществляет мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, в установленном им порядке в отношении главных администраторов средств бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Отдельные бюджетные полномочия финансового органа сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района могут осуществляться финансовым органом Прохладненского муниципального района на основе соглашения между местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района и местной администрацией Прохладненского муниципального района.

Статья 34. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов местного бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет [порядок](consultantplus://offline/ref=8E03C6331DF508D4E7B40FE0EC32F200689C6EA3A7941C3938D19A87D5480FC992A83895F45547C7M3F8P) утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает государственные (муниципальные) задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

13) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

3.1) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

3. Главный распорядитель средств местного бюджета муниципального образования выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по [искам](../../../AppData/Local/Microsoft/Windows/Admin/Мои%20документы/Н%20%20П%20%20А/НПА%202015/НПА%20апр/Решение%2065.2.docx#Par5743) к муниципальному образованию:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств.

Статья 35. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов местного бюджета

1. Главный администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов местного бюджета;

- представляет сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета;

- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов местного бюджета;

- ведет реестр источников доходов местного бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов местного бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;

- принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

- в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

- предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральном [законом](consultantplus://offline/ref=8E03C6331DF508D4E7B40FE0EC32F200689F69A6A0991C3938D19A87D5M4F8P) от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 36. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;

- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

-исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 36.1. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета

1. Главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;

- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;

-формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

- обеспечивает поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета, в ведении которого находится;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные принимаемыми в соответствии с Бюджетным Кодексом нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 37. Особенности правового положения казенных учреждений

1.Казенное учреждение находится в ведении органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Взаимодействие казенного учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H).

2.Финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района и на основании бюджетной сметы.

3.Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность, только если такое право предусмотрено в его учредительном документе. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в местный бюджет сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

3.1. Порядок определения платы и (или) размер платы за оказанные услуги и (или) выполненные работы при осуществлении казенным учреждением приносящей доходы деятельности устанавливается (устанавливаются) муниципальным органом, в ведении которого находится казенное учреждение, если иное не предусмотрено соответственно федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Кабардино-Балкарской Республики, нормативными правовыми актами высших исполнительных органов государственной власти Кабардино-Балкарской Республики, муниципальными правовыми актами.

4. Казенное учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в финансовом органе Прохладненского муниципального района.

5.Заключение и оплата казенным учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Прохладненского муниципального района, в пределах доведенных казенному учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H)Российской Федерации**,** и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение казенным учреждением требований настоящего пункта при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, в ведении которого находится это казенное учреждение.

6.В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, казенное учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд новых условий муниципальных контрактов, в том числе по цене и (или) срокам их исполнения и (или) количеству (объему) товара (работы, услуги), иных договоров.

Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от казенного учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

7.При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени муниципального образования отвечает соответственно орган местного самоуправления, орган местной администрации, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится соответствующее казенное учреждение.

8.Казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

9. Казенное учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H) Российской Федерации**.**

10.Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.

10.1.Казенное учреждение по согласованию с главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого оно находится, на основании договора (соглашения) вправе передать иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

11.Положения, установленные настоящей статьей, распространяются на органы местного самоуправления (муниципальные органы) с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации, устанавливающих полномочия указанных органов.

Раздел IX. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

Статья 38. Общие положения

1.Проект местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района составляется на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2.Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H) Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

3.Проект местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

Статья 39. Органы, осуществляющие составление проектов бюджетов

1. Составление проекта бюджета - исключительная прерогатива местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

2. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет финансовый орган сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Статья 40. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период финансовый орган сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов местного самоуправления, органов государственной власти.

2.Составление проекта местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района основывается на:

-положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

-прогнозе социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

-основных направлениях бюджетной и основных направлениях налоговой политики сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

-бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

-муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

Статья 41. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1.Прогноз социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района разрабатывается местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на основе данных социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района за отчетный финансовый год, прогноза социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района до конца базового года и тенденций развития экономики и социальной сферы на очередной финансовый год и плановый период.

2.Прогноз социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района разрабатывается на период не менее трех лет.

3.Прогноз социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района ежегодно разрабатывается в порядке, установленном местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

4.Прогноз социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района одобряется местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района одновременно с принятием решения о внесении проекта местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

5.Прогноз социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

6.Изменение прогноза социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в ходе составления или рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

7.В целях формирования бюджетного прогноза сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на долгосрочный период в соответствии со [статьей 170.1](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231C6D2446112B6BE78C4F0A0DFB024F3E0B5A44598E527wBJ4H) Бюджетного кодекса Российской Федерации разрабатывается прогноз социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на долгосрочный период в порядке, установленном местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Статья 41.1. Долгосрочное бюджетное планирование

1.Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на долгосрочный период в случае, если Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H) Российской Федерации**.**

2.Под бюджетным прогнозом на долгосрочный период понимается документ, содержащий прогноз основных характеристик местного бюджета (консолидированного бюджета), показатели финансового обеспечения муниципальных программ на период их действия, иные показатели, характеризующие бюджеты (консолидированные бюджеты) бюджетной системы Российской Федерации, а также содержащий основные подходы к формированию бюджетной политики на долгосрочный период.

3.Бюджетный прогноз сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на долгосрочный период разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на соответствующий период.

Бюджетный прогноз сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на долгосрочный период может быть изменен с учетом изменения прогноза социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на соответствующий период и принятого решения о местном бюджете без продления периода его действия.

4.Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к составу и содержанию бюджетного прогноза сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на долгосрочный период устанавливаются местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района с соблюдением требований Бюджетного [кодекса](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H) Российской Федерации.

5.Проект бюджетного прогноза (проект изменений бюджетного прогноза) сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ) представляется в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района одновременно с проектом решения местного бюджете.

6.Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на долгосрочный период утверждается (утверждаются) местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского района в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения о местном бюджете.

Статья 42. Прогнозирование доходов местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1.Доходы местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в условиях действующего на день внесения проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Кабардино-Балкарской Республики и муниципальных правовых актов Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.Нормативные правовые акты Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, должны содержать положения о вступлении в силу указанных нормативных правовых актов Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

Статья 43. Ведомственные целевые программы

В местном бюджете могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района КБР.

Статья 44. Муниципальные программы

1.Муниципальные программы утверждаются местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Сроки реализации муниципальных программ определяются местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом местной администрации муниципального образования.

2.Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района. Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о местном бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3.По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

По результатам указанной оценки местной администрацией муниципального образования может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 45. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности

1. В бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, в том числе в рамках муниципальных программ, могут предусматриваться бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с [ст. 79](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231C6D244631AB7BC7698AAB0DBF973FDFCB6BD5B9DFB27B41Aw0J9H) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений либо на праве оперативного управления или хозяйственного ведения у муниципальных унитарных предприятий, а также уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны.

2. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности и принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты осуществляются в порядке, установленном местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Статья 45.1. 1. Дорожные фонды

1.1 Дорожный фонд - часть средств бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов.

2. Муниципальный дорожный фонд создается решением представительного органа муниципального образования (за исключением решения о местном бюджете).

Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета муниципального образования, установленных решением представительного органа муниципального образования, указанным в [абзаце первом](file:///C:\AppData\Local\Microsoft\Windows\Admin\Мои%20документы\Н%20%20П%20%20А\НПА%202015\НПА%20апр\Решение%2065.2.docx#Par74) настоящего пункта, акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;

иных поступлений в местный бюджет, утвержденных решением представительного органа муниципального образования, предусматривающим создание муниципального дорожного фонда.

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда устанавливается решением представительного органа муниципального образования.

Бюджетные ассигнования муниципального дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в очередном финансовом году.

Статья 46. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1. Составление проекта местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период начинается в срок с 1 июня текущего финансового года. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H) Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

2. Решение о начале работы над составлением проекта местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период утверждается постановлением местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, регламентирующим сроки и процедуры разработки проекта местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района одновременно с проектом местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

3. В случае возникновения разногласий по параметрам бюджета на очередной финансовый год и на плановый период и проекта решения о принятии бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, на основании постановления местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района создается согласительная комиссия, уполномоченная рассматривать данные вопросы.

4. Проект решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, составляемый финансовым органом сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района должен содержать:

- основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики;

- предварительные итоги социально-экономического развития территории сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития территории сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района за текущий финансовый год;

- прогноз социально-экономического развития территории сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

- пояснительная записка к проекту местного бюджета;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

- верхний предел муниципального внутреннего долга и (или) верхний предел муниципального внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом;

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

- предложенный Советом местного самоуправления ст.Солдатская Прохладненского муниципального района проект бюджетной сметы, представляемой в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанной бюджетной сметы;

- проект программы приватизации муниципального имущества;

- иные документы и материалы.

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ ( проекты изменений в указанные паспорта).

5.В случае утверждения местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о местном бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

6. Проект решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы не позднее 5 ноября текущего финансового года представляются в местную администрацию сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Глава местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района рассматривает проект решения о местном бюджете и иные документы и материалы и в срок до 15 ноября текущего финансового года принимает решение о внесении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

7. Проект местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, вносимый в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, подлежит официальному обнародованию.

Раздел X. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РЕШЕНИЯ

О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТ.СОЛДАТСКАЯ ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 47. Внесение проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1. Местная администрация сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в лице главы местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района вносит на рассмотрение и утверждение в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района проект решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

2. Проект решения сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период вносится в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района одновременно со следующими документами и материалами:

-основными направлениямибюджетной и налоговой политики муниципальных образований;

-предварительными итогами социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района за истекший период текущего финансового года и ожидаемыми итогами социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района за текущий финансовый год;

-прогнозом социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

-прогнозом основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

-пояснительной запиской к проекту решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период;

-методикой (проектом методики) и расчетом распределения межбюджетных трансфертов;

-верхним пределом муниципального внутреннего долга сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

-оценкой ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

-реестром источников доходов местного бюджета;

-прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

- предложенный Советом местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района проект бюджетной сметы, представляемой в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанной бюджетной сметы;

-иными документами и материалами.

В случае утверждения решением о местном бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о местном бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

В случае если проект решения о местном бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о местном бюджете.

3. В случае если в очередном финансовом году общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных нормативно-правовыми актами сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района расходных обязательств сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, местная администрация сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района вносит в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района проекты решений об изменении сроков вступления в силу (приостановления действия) в очередном финансовом году отдельных положений нормативно-правовых актов, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году.

Статья 48. Принятие к рассмотрению проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период Советом местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1.Проект решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период считается внесенным в срок, если он доставлен в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района до 24 часов 15 ноября текущего года.

2.В течение суток со дня внесения проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период в Совет местного самоуправления, глава сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района или заместитель главы сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района направляет его в комиссию Совета местного самоуправления, ответственную за рассмотрение бюджета, для подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям [статьи 184.2](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231C6D244631AB6BE7A96AAB0DBF973FDFCB6BD5B9DFB27B41Aw0J9H) Бюджетного кодекса Российской Федерации и [статьи 4](#P595)7 настоящего Положения.

3.Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на основании заключения соответствующей депутатской комиссии принимает решение о том, что проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период принимается к рассмотрению либо подлежит возвращению главе местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на доработку. Указанный проект решения подлежит возвращению на доработку главе местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям [статьи 184.2](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231C6D244631AB6BE7A96AAB0DBF973FDFCB6BD5B9DFB27B41Aw0J9H) Бюджетного кодекса Российской Федерации и [статьи 4](#P595)7 настоящего Положения.

Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района главой местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в десятидневный срок с момента его возврата и рассмотрен Советом местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в установленном настоящим Положением порядке.

Статья 49. Распределение функций по рассмотрению проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период в Совете местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1. Проект решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение трех рабочих дней направляется в комиссию Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, ответственную за рассмотрение бюджета, другим субъектам права законодательной инициативы для внесения замечаний и предложений, а также в Контрольно-счетную палату Прохладненского муниципального района для подготовки заключения.

Статья 50. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период

1.Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района рассматривает проект решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период в одном чтении.

Статья 51. Предмет рассмотрения проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период

1. При рассмотрении Советом местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период обсуждается его концепция, основные характеристики местного бюджета, определенные на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, и основные направления бюджетной и налоговой политики.

2. Предметом рассмотрения являются:

2.1. Основные характеристики проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, к которым относятся:

-прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов с выделением прогнозируемого объема межбюджетных трансфертов;

-общий объем расходов в очередном финансовом году и плановом периоде;

-условно утверждаемые расходы в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов местного бюджета на первый год планового периода и не менее 5 процентов общего объема расходов местного бюджета на второй год планового периода;

-верхний предел внутреннего муниципального долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

-нормативная величина резервного фонда в очередном финансовом году;

-дефицит (профицит) местного бюджета;

-источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

2.2.Текстовые статьи проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, а также приложения к нему, устанавливающие:

-бюджетные ассигнования по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период в пределах общего объема расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

-ведомственную структуру расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов местного бюджета);

-программу муниципальных внутренних заимствований сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района;

-программу муниципальных гарантий сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в валюте Российской Федерации.

3.Порядок взаимодействия депутатских комиссий Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района при рассмотрении проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период и порядок согласования разногласий между ними определяются регламентом Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

4.Принятое Советом местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района решение о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период в течение трех дней со дня принятия направляется главе сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района для подписания, опубликования и размещения на официальном сайте местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Статья 52. Порядок подготовки к рассмотрению проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района Советом местного самоуправления Прохладненского муниципального района

1.В течение 20 дней со дня внесения в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период комиссия Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, ответственная за рассмотрение бюджета, готовит заключение по указанному проекту, а также принимает решение о принятии (или отклонении) в одном чтении проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и об основных характеристиках бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период и представляет их на рассмотрение Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Статья 53. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района Советом местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1.При рассмотрении проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района заслушивает доклад главы местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района и принимает решение о принятии или об отклонении указанного проекта. В случае принятия Советом местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района указанного проекта утверждаются основные характеристики местного бюджета, определенные [статьей 5](#P636)1 настоящего Положения.

2.При утверждении основных характеристик местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района не имеет права увеличивать доходы и дефицит местного бюджета, если на эти изменения отсутствует положительное заключение главы местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Статья 54. Отклонение проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1.В случае отклонения проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района может:

1) передать указанный проект в согласительную комиссию по уточнению основных характеристик местного бюджета (далее - согласительная комиссия), состоящую из представителей Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района и представителей местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, для разработки согласованного варианта основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с предложениями и рекомендациями, изложенными в заключениях соответствующей депутатской комиссией, ответственной за рассмотрение проекта;

2)вернуть указанный проект главе местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на доработку.

Статья 55. Порядок работы согласительной комиссии в случае отклонения Советом местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1.В случае отклонения проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период, данный проект передается в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в течение 1 рабочего дня в согласительную комиссию. В течение 5 рабочих дней указанная комиссия разрабатывает вариант основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

2.Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района и от местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Решение, против которого возражает хотя бы одна сторона, считается несогласованным.

3.По окончании работы согласительной комиссии глава местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района вносит на рассмотрение Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района согласованные основные характеристики местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

4.По итогам рассмотрения проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период принимается решение Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района о принятии проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, и об основных характеристиках местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

При утверждении основных характеристик местного бюджета в первом чтении Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района по итогам работы согласительной комиссии не имеет права увеличивать доходы и дефицит местного бюджета, если на эти изменения отсутствует положительное заключение согласительной комиссии.

Статья 56. Возвращение проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период главе местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в случае его отклонения Советом местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1.В случае отклонения Советом местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района проекта решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период и возвращения его на доработку главе местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, глава местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в течение 10 дней дорабатывает указанный проект с учетом предложений и рекомендаций, изложенных в заключениях комиссии, ответственной за рассмотрение предмета первого чтения, вносит доработанный проект на повторное рассмотрение Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

При повторном внесении указанного законопроекта Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района рассматривает его в течение 10 дней со дня повторного внесения.

Статья 57. Временное управление местным бюджетом

1. Если решение о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района не вступило в силу с начала финансового года:

финансовый орган сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района правомочен ежемесячно доводить до главных распорядителей средств местного бюджета бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на отчетный финансовый год;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

2. Если решение о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района не вступило в силу через 60 дней после начала финансового года, финансовый орган сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района организует исполнение местного бюджета при соблюдении условий, определенных [частью 1](#P707) настоящей статьи.

При этом финансовый орган сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии, юридическим и физическим лицам;

предоставлять бюджетные кредиты;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервный фонд местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района и осуществлять расходы из него.

3.Указанные в [частях 1](#P707) и [2](#P711) настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением публичных нормативных обязательств, обслуживанием муниципального долга.

Статья 58. Внесение изменений в решение о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района по окончании периода временного управления бюджетом

1. Если решение о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение местного бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии со [статьей 5](#P705)7 настоящего Положения, в течение одного месяца со дня вступления в силу решения о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района местная администрация сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района представляет на рассмотрение и утверждение Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения местного бюджета за период временного управления местным бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Советом местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

Раздел XI. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ

О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТ.СОЛДАТСКАЯ ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 59. Внесение изменений в решение о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на текущий финансовый год

1. Местная администрация сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в лице главы местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района представляет в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района разработанные финансовым органом сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района проекты решений о внесении изменений в решение о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на текущий финансовый год по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. Одновременно с проектом указанного решения финансовым органом Прохладненского муниципального района представляются следующие документы и материалы:

пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на текущий финансовый год.

Статья 60. Рассмотрение и утверждение решения о внесении изменений в решение о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1. Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на текущий финансовый год рассматривается Советом местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района во внеочередном порядке в одном чтении в течение 10 дней со дня поступления проекта решения в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

2. При рассмотрении указанного проекта решения заслушиваются доклад начальника отдела финансов, бухгалтерского учета и закупок- главного бухгалтера местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

3. Совет местного самоуправления при рассмотрении указанного проекта утверждает изменения основных характеристик местного бюджета, положений и показателей, установленных [статьей 4](#P564)6 настоящего Положения.

Раздел XII. ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТ.СОЛДАТСКАЯ

ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 61. Обеспечение и организация исполнения местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1.Исполнение местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района обеспечивается местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H) Российской Федерации и настоящим Положением.

2.Организация исполнения местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в порядке, установленном Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H) Российской Федерации, возлагается на финансовый орган сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 62. Сводная бюджетная роспись

1.Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается финансовым органом сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

2.Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются руководителем финансового органа.

3.Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете.

4. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о местном бюджете утверждаются соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

5. В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены без внесения изменений в решение о бюджете по основаниям, предусмотренным [п. 3 ст. 217](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231C6D2446618BDBC78C4F0A0DFB024F3E0B5A44598E527wBJ4H) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. При изменении показателей сводной бюджетной росписи по расходам, утвержденным в соответствии с ведомственной структурой расходов, уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

7. Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи предусматривается утверждение показателей сводной бюджетной росписи по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи может быть предусмотрено утверждение показателей сводной бюджетной росписи по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам расходов классификации операций сектора государственного управления, в том числе дифференцированно для разных целевых статей и (или) видов расходов бюджета, групп и статей классификации операций сектора государственного управления, главных распорядителей бюджетных средств.

При составлении и ведении сводной бюджетной росписи местного бюджета ее показатели утверждаются по главным распорядителям средств местного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета.

8.Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных [статьями 190](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231C6D244631AB5BB7595AAB0DBF973FDFCB6BD5B9DFB27B41Aw0J9H) и [191](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231C6D244601FB6B878C4F0A0DFB024F3E0B5A44598E527wBJ4H) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9.Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи могут устанавливаться предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований, указанным в настоящей статье.

10. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

11. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения без внесения изменений в решение о местном бюджете орган сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в случаях, установленных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 63. Кассовый план

1.Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в местный бюджет сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района и кассовых выплат из местного бюджета в текущем финансовом году. В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

2.Финансовый орган сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

3.Составление и ведение кассового плана осуществляются финансовым органом сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Статья 64. Завершение текущего финансового года

1.Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря текущего года.

2.Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями настоящей статьи.

3.Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно финансовый орган сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4.Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

5.Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором бюджетных средств решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврат указанных межбюджетных трансфертов в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Взыскание неиспользованных межбюджетных трансфертов, предоставленных из федерального бюджета, осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Раздел XIII. ПРОЗРАЧНОСТЬ (ОТКРЫТОСТЬ) В БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ

В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ СТ.СОЛДАТСКАЯ ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 65.Обнародование информации о бюджетном процессе

1. Проект местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, утвержденный бюджет сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района, а также годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета подлежат обязательному обнародованию и размещению на официальном сайте местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Статья 66. Организация публичных слушаний по проекту местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района и отчета об исполнении местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1.Публичные слушания по проекту местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района и годовому отчету об исполнении бюджета проводятся в целях обеспечения права каждого на ознакомление с материалами, затрагивающими его права и свободы; информирования населения о существующих в социально-экономической сфере проблемах; выработки рекомендаций по их разрешению, а также влияния на решения органов представительной и исполнительной власти сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района и действия граждан и организаций по обсуждаемым проблемам.

2.Организация публичных слушаний осуществляется организационным комитетом.

В целях организации публичных слушаний последовательно проводятся следующие мероприятия:

- сообщается о публичном обсуждении проекта (отчета), дате, месте и времени проведения публичных слушаний, об организационном комитете по проведению публичных слушаний, осуществляющему сбор замечаний и предложений к проекту (отчету), и почтовом адресе, на который направляются указанные замечания и предложения;

- осуществляются сбор замечаний и предложений к проекту (отчету) от граждан, организаций, государственных и муниципальных учреждений и предприятий, регистрация заявок на участие в публичных слушаниях;

- обнародуется заключение Контрольно-счетной палаты Прохладненского муниципального района к отчету;

- обобщаются и анализируются замечания и предложения к проекту (отчету);

- по итогам публичных слушаний принимается и обнародуется заключение по проведению публичных слушаний по проекту (отчету).

3.Сбор, обобщение и анализ замечаний и предложений граждан, организаций, государственных и муниципальных органов к проекту (отчету) осуществляет организационный комитет по проведению публичных слушаний. Обработанная информация оглашается на публичных слушаниях.

Статья 67. Проведение публичных слушаний по проекту (отчету)

1.Проект местного бюджета и годовой отчет о его исполнении рассматриваются на публичных слушаниях с учетом особенностей, предусмотренных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H) РФ, нормативными правовыми актами Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района и настоящим Положением.

2.Решение о назначении публичных слушаний по проекту местного бюджета и отчету об исполнении местного бюджета принимается в течение 10 дней после внесения указанного проекта (отчета) в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

3. Информация о времени и месте проводимых публичных слушаний доводится до сведения населения, организаций, муниципальных органов не позднее, чем за 10 дней до даты проведения слушаний.

4.Публичные слушания по указанному проекту (отчету) проводятся не ранее чем через 10 дней после дня обнародования проекта, но не позднее, чем за пять дней до дня первого рассмотрения Советом проекта (отчета).

5.Публичные слушания открываются и проводятся организационным комитетом по проведению публичных слушаний. В ходе публичных слушаний заслушиваются доклады должностных лиц, представляющих проект (отчет) при рассмотрении его в Совете местного самоуправления.

6.На публичных слушаниях оглашается и обсуждается заключение Контрольно-счетной палаты Прохладненского муниципального района к обсуждаемому проекту (отчету).

7.Результаты обсуждения проекта (отчета), замечания и предложения к нему отражаются в принимаемом по итогам публичных слушаний заключении.

8.Заключение по итогам публичных слушаний по проекту (отчету) утверждается председательствующим уполномоченного органа и обнародуется без приложений в течение 5 дней со дня его утверждения.

9.Заключение по итогам публичных слушаний подлежит обязательному учету при рассмотрении проекта (отчета) Советом местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

10.Уполномоченным органом по проведению публичных слушаний по проекту местного бюджета и отчету об исполнении местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района является организационный комитет, созданный по решению Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Раздел XIV. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА,

РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СТ.СОЛДАТСКАЯ ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Статья 68. Составление и представление бюджетной отчетности сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1.Бюджетная отчетность сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района составляется и представляется финансовым органом сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в местную администрацию сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

2.Бюджетная отчетность включает:

отчет об исполнении бюджета;

баланс исполнения бюджета;

отчет о финансовых результатах деятельности;

отчет о движении денежных средств;

пояснительную записку.

3.Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции со средствами бюджета по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит информацию об исполнении бюджета, дополняющую информацию, представленную в отчетности об исполнении бюджета, в соответствии с требованиями к раскрытию информации, установленными нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.

4.Главными распорядителями бюджетных средств могут применяться внутренние акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

5.Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается местной администрацией сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района и направляется в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

6.Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению Советом местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

7.Бюджетная отчетность сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района составляется финансовым органом сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

Статья 69. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

1.Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения в Совете местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района подлежит внешней проверке Контрольно-счетной палатой Прохладненского муниципального района, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. По обращению представительного органа сельского поселения сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения может осуществляться контрольно-счетным органом Прохладненского муниципального района или контрольно-счетным органом Кабардино-Балкарской Республики.

3.Местная администрациясельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района представляет отчет в Контрольно-счетную палату Прохладненского муниципального района об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4.Орган внешнего муниципального финансового контроля готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5.Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется органом внешнего муниципального финансового контроля в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района с одновременным направлением местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

Статья 70. Представление годового отчета об исполнении местного бюджета в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется главой местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета главой местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района представляются:

проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

баланс исполнения местного бюджета;

отчет о финансовых результатах деятельности;

отчет о движении денежных средств;

пояснительная записка;

отчеты об использовании ассигнований резервного фонда, о предоставлении и погашении бюджетных кредитов (ссуд), о состоянии муниципального долга сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района на начало и конец отчетного финансового года, об исполнении приложений к решению о местном бюджете сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района за отчетный финансовый год;

информация о предоставлении межбюджетных трансфертов из местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района за отчетный финансовый год;

иная отчетность, предусмотренная бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 71. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета Советом местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

1. При рассмотрении отчета об исполнении местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района заслушивает доклад начальник отдела финансов, бухгалтерского учета и закупок-главного бухгалтера местной администрации сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района

2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района Совет местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района принимает либо отклоняет решение об исполнении бюджета.

В случае отклонения решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Статья 72. Решение Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района об исполнении местного бюджета

1.Решением Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению Совета местного самоуправления сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

иные показатели, установленные Бюджетным [Кодексом](consultantplus://offline/ref=59A4AB53159B60A465E9C3247379A5A037122FD16E1BBD6CCA4C5A935F4F9231D4D21C6F18B7A67397BFE68ABFw2J6H) Российской Федерации, законом Кабардино-Балкарской Республики, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования для решения об исполнении бюджета.

Раздел XV. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 73. Виды муниципального финансового контроля

1.Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов внешнего государственного (муниципального) финансового контроля.

3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, Федерального казначейства, финансовых органов.

4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района.

5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета сельского поселения ст.Солдатская Прохладненского муниципального района в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 74. Полномочия органов внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органов внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

- контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета;

- контроль в других сферах, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CB1B0E889B13939C57CE937D08B55DD78DD6711DEF2DFC17528CC7AC25r3l9I) от 7 февраля 2011 года №№ 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Статья 75. Полномочия Федерального казначейства (финансовых органов) по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля

1. Полномочиями Федерального казначейства (финансовых органов) по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за непревышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

- контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем бюджетных средств;

- контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета;

- контроль за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по государственному (муниципальному) контракту сведениям о данном государственном (муниципальном) контракте, содержащемся в предусмотренном [законодательством](consultantplus://offline/ref=9AA7BC85E1139805DC08CCFBDA78EA07A9A9753F3CF10CC4F83CDBC036QFwBG) Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю Федеральным казначейством (финансовыми органами) проводится санкционирование операций.